

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA
"SECCIÓ D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I COMUNITARIA DEL COMG"**

**CAPÍTOL I.
DISPOSICIONS GENERALS**

ARTICLE 1.- DENOMINACIÓ.-La present Secció Col·legial, que es constitueix sense ànim de lucre, es denomina SECCIÓ D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I COMUNITARIA DEL COMG, regint-se pel present Reglament, els Estatuts de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Metges de Girona, i totes les disposicions legals que li siguin d'aplicació.

ARTICLE 2.- OBJECTE SOCIAL.- Té per objecte social dignificar l'Atenció Primària (AP) en general i especialment les especialitats de Medicina familiar i comunitària (MFIC) i la Pediatria en l'AP , posant en valor el seu pes en el sistema sanitari .També participar en la millora del funcionament actual de l'Atenció Primària (AP) a les comarques de Girona

ARTICLE 3.- ÀMBIT TERRITORIAL.- El que comprèn l'Il·lustre Col·legi Oficial de Metges de Girona, sense perjudici del desplegament de la seva activitat, tant en l'àmbit nacional com en l'internacional.

ARTICLE 4.- CONSTITUCIÓ I PERSONALITAT JURÍDICA.- La present secció col·legial es constitueix i s'organitza de manera autònoma però integrada dins dels òrgans de Govern de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Metges de Girona i dependent, respecte a la seva capacitat d'obrar i personalitat jurídica, de l'esmentat òrgan Col·legial, desenvolupant-se el seu funcionament sota la supervisió de la Junta de Govern de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Metges de Girona, al qual haurà de presentar, anualment, les seus comptes i un informe, per a la seva aprovació.

ARTICLE 5.- DOMICILI SOCIAL.- El domicili estatutari de la Secció radicarà a Girona, a les dependències de l'Il·lustre Col·legi Oficial de Metges de Girona, al Carrer Albareda, núm. 3-5, àtic, de Girona.

CAPÍTOL II. DEL GOVERN I GESTIÓ DE LA SECCIÓ

ARTICLE 6.- ÒRGANS DE GESTIÓ I GOVERN.- Són encomanades les esmentades funcions als següents òrgans:

- L'Assemblea General de Membres.
- La Junta Directiva.

ARTICLE 7.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL.- Podrà ser ordinària o extraordinària. L'Assemblea General Ordinària, serà anyal i haurà de celebrar-se el primer semestre de cada any. L'Assemblea General Extraordinària, serà convocada a proposta de la Junta Directiva, o sigui sol·licitada per un nombre d'associats no inferior al 10%. La convocatòria, en ambdós casos, es deurà realitzar amb quinze dies d'antelació a la data de la seva celebració. A l'esmentada convocatòria haurà d'adjuntar-se l'ordre del dia, amb els assumptes a tractar. La notificació es realitzarà per qualsevol medi admès en Dret.

L'assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió, aquesta convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió.

Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de la secció. Si no hi és, l'haurà de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta.

En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de la secció, i els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats

Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de la secció, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts -majoria qualificada- dels

assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

ARTICLE 8.- DE LA JUNTA DIRECTIVA.- Estarà constituïda per un President, un Vicepresident, un Secretari, un Tresorer i un mínim de tres Vocals. La duració del mandat de la Junta Directiva serà de quatre anys.

Els càrrecs de President, Vicepresident, Tresorer i Secretari solament podran ser coberts per metges especialistes en Medicina familiar i comunitària en exercici. Pel·l càrrec de vocal podrà optar qualsevol membre de la secció.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- Baixa com a membre de la secció.
- Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableixen els estatuts.

Les vacants que es produeixin en la Junta s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc.

La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

Aquesta Junta pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Els acords de la Junta s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel Secretari i el President.

ARTICLE 9.- FACULTATS DE LA JUNTA DIRECTIVA.- La Junta Directiva tindrà encomanades les següents funcions:

- a. Assenyalar l'ordre del dia de l'Assemblea.
- b. Aprovar la memòria d'activitats anuals.
- c. Confeccionar els balanços i pressupostos econòmics.
- d. Cobrir provisionalment les vacants que es produeixin en la pròpia Junta.
- e. Anomenar les Delegacions, representacions, etc, que tingui per adients per al millor compliment dels objectius de la Secció.
- f. Mantenir i complir degudament els estatuts, normes i acords aprovats.
- g. En general, exercir totes les funcions que li corresponguin per a la bona marxa de la Secció.

ARTICLE 10.- FUNCIONS DEL PRESIDENT/A.- Entra dintre de l'àmbit de les seves funcions:

- a. Convocar i presidir les reunions de l'Assemblea i de la Junta Directiva.
- b. Fixar l'ordre del dia de la Junta Directiva.
- c. Subscriure amb el Secretari les actes de les sessions i tota mena de documents que emanin de la Secció.
- d. Firmar amb el tresorer la documentació econòmica.
- e. Executar els acords adoptats per l'Assemblea i la Junta Directiva.

ARTICLE 11.- DEL VICEPRESIDENT/A.- Correspon al Vicepresident substituir el President, o qualsevol membre de la Junta Directiva, en els casos d'absència, malaltia o dimissió del titular i quantes funcions delegui en ell expressament el President.

ARTICLE 12.- FUNCIONS DEL SECRETARI/A.- Entren dintre de les seves funcions les següents:

- a. Custodiar els llibres, documents i segells, excepte els de caràcter econòmic.
- b. Redactar les actes de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, que firmarà amb el President.
- c. Redactar la memòria d'activitats anuals.

d. Gestionar la correspondència i, en general, totes les activitats administratives de la Secció

e. Substituir al President o qualsevol altre membre de la Junta Directiva, en el cas d'absència, malaltia o dimissió del titular i el vicepresident.

ARTICLE 13.- FUNCIONS DEL TRESORER/A.- Entra dintre de les seves funcions:

a. Custodiar els fons de la Secció.

b. Intervenir amb la seva firma els documents d'ingressos i despeses de la Secció.

c. Substituir al President o qualsevol altre membre de la Junta Directiva, en els casos d'absència, malaltia o dimissió del titular.

CAPÍTOL III. **DELS MEMBRES**

ARTICLE 14.- DELS MEMBRES FUNDADORS.- Rebran aquesta denominació els components de l'acta fundacional , que formaran part de la primera Junta Directiva.

ARTICLE 15.- DE LA CONDICIÓN DE MEMBRE.- Podran ser membres tots el metges que tinguin vinculació amb l'Atenció Primària que voluntàriament vulguin adherir-se, que acreditin la seva pertinença a l'Il·lustre Col·legi Oficial de Metges de Girona i que voluntàriament demanin la seva incorporació a la Secció.

Per a l'obtenció de la condició de membre s'haurà de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata

Podran ser membres honoraris aquells que a proposta de la Junta Directiva, aprovi l'Assemblea General.

També, prèvia aprovació de la Junta Directiva, es podran establir col·laboracions amb associacions que tinguin integrants col·legiats del COMG.

Són causes per ser donat de baixa de la secció:

. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.

. No complir les obligacions estatutàries.

ARTICLE 16.- DRETS I DEURES DELS MEMBRES.-

- a. Tindran dret a veu i vot en l'Assemblea General i decidiran sobre els assumptes propis de les seves competències.
- b. Ser elegibles per als càrrecs de la Junta Directiva.
- c. Dret a la informació sobre l'activitat de la Secció.
- d. Expressar lliurement les seves opinions en matèria d'assumptes d'interès per a la Secció, i formular propostes, peticions i suggeriments.
- e. Haurà de complir amb el que estableix aquest Reglament, amb els acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, vàlidament adoptats.
- f. Assistir a les Assemblees i demés actes i activitats promogudes per la Secció.

CAPÍTOL IV. **DEL PATRIMONI I RECURS**

ARTICLE 17.- DEL PATRIMONI.- La Secció no té patrimoni fundacional.

ARTICLE 18.- DEL PRESSUPOST.- El pressupost anual serà el que s'aprovi per l'Assemblea General convocada a l'efecte, i per fer front al mateix, la Secció podrà comptar amb els ingressos provinents de les aportacions que rebi, de conformitat amb la legislació vigent.

ARTICLE 19.- DEL RÈGIM DISCIPLINARI.- L'òrgan de Govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de la secció, segons el que estableix el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per les dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer.

CAPÍTOL V. **APLICACIÓ DEL PATRIMONI EN CAS DE DISSOLUCIÓ**

ARTICLE 20.- DE L'EXTINCIÓ DE LA SECCIÓ.- L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.

L'extinció determinarà l'obertura d'un procediment de liquidació que es realitzarà per l'òrgan de govern de tal manera que els béns i drets resultants de la liquidació es destinaran a Entitats no lucratives de finalitat anàloga o semblant a la present Secció.

Girona, 3 de maig de 2023